

Direction des Ressources Humaines, des
Assemblée et des Finances
Service : Affaires Financières et Assemblées

Arrêté N°16-2624

**accordant délégation de signature
pour les actes relevant de la direction
générale des services à Frédéric
BOUET pour la période du 24
décembre 2016 au 1^{er} janvier 2017
inclus.**

LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL

VU le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L 3221-11 et L 3321-1-3 ;

VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires ;

VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

VU la délibération du Conseil départemental n°CD_15_1001 en date du 2 avril 2015 constatant l'élection de Madame Sophie PANTEL en qualité de la Présidente du Conseil Départemental ;

VU la délibération du Conseil départemental n° CD_15_1004 en date du 2 avril 2015 donnant délégation à la Présidente du Conseil Départemental ;

Considérant la nomination de M. Thierry BLACLARD en qualité de Directeur général des services (DGSD) ;

Considérant l'absence de M. Thierry BLACLARD pour la période du 24 décembre 2016 au 1er janvier 2017 inclus.

ARRÊTE

ARTICLE 1

A compter du 24 décembre 2016 usqu'au 1er janvier 2017 inclus, délégation de signature est donnée à Frédéric BOUET, Directeur Général Adjoint des Infrastructures Départementales, pour signer, au nom de la Présidente du Conseil Départemental, les actes relevant de la direction générale des services :

- toutes les décisions, tous les actes, arrêtés, conventions, courriers, décisions et correspondances relatifs à l'exercice des compétences du Département de la Lozère et autorisées par délibération de l'Assemblée départementale. Sont exclus les rapports et délibérations de la commission permanente et du Conseil départemental.

- tous les actes, mémoires et documents relatifs aux actions en justice intentées par ou contre le Département (devant toutes les juridictions y compris en appel et en cassation)
- tous les actes relatifs à la gestion du personnel à l'exception des courriers et arrêtés concernant le recrutement, le non renouvellement, le licenciement et la fin de carrière des agents titulaires, stagiaires, non titulaires y compris des assistants familiaux.
- dans la limite d'un engagement de dépenses d'un montant de 90 000 € HT, tous les actes relatifs à la préparation, la passation, l'exécution et le règlement du marché, de la convention ou du contrat et des avenants éventuels. Au delà de 90 000 €, la délégation de signature est accordée pour la signature de toutes correspondances de consultation et préparation de marchés, contrats ou conventions à destination de sociétés, agences, bailleurs privés, communes, la signature de toutes correspondances relatives à l'établissement de devis et propositions de prix, la signature des décisions relative à l'exécution des marchés
- les actes et documents relatifs au contrôle des subventions, aux demandes de versement des dotations, aux certificats de réimputation et ordres de reversement et bordereaux et mandats de paiement et titres de recettes et leur annulation.

ARTICLE 2

Le directeur général des services est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Mende, le 1^{er} décembre 2016
La Présidente du Conseil Départemental
Sophie PANTEL

